ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "B. TELESIO"
Via Modena San Sperato n. 1 - 89133 Reggio Calabria - Tel. 0965 685016
Codice Meccanografico RCIC84200V - Codice Fiscale 92066590800
rcic84200v@istruzione.it - rcic84200v@pec.istruzione.it - www.ictelesiomontalbettirc.edu.it

Codice CUP: C34D25003350007

Alla sezione di pubblicità legale – Albo on-line del sito internet dell'istituzione scolastica
Sito web

OGGETTO: **Decreto per il conferimento degli incarichi individuali di ESPERTI E TUTOR - - Progetto PN FSE + / FESR ESO4.6.A1.B - FSEPN-CL-2026-255**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'Avviso 53338 del 09/03/2026 finalizzato a superare i divari territoriali garantendo pari opportunità e a contrastare la dispersione scolastica e la fragilità negli apprendimenti nei contesti più difficili e nelle aree più a rischio, a partire già dalla scuola primaria, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060;

VISTA la nota dell'Autorità di Gestione del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. **AOOGABMI n. 0101977 del 04-05-2026**, recante la formale autorizzazione del progetto e il relativo impegno di spesa a favore di questa Istituzione Scolastica in riscontro all'**Avviso pubblico prot. n. 53338 del 09/03/2026** – *"Interventi integrati di riduzione della dispersione scolastica e dei divari territoriali nelle regioni del Mezzogiorno" – Agenda Sud a.s. 2025-2026 e 2026-2027*;

VISTA la candidatura al suddetto Avviso prot. n. 53338 del 09/03/2026 - n. 22314 inoltrata da questo Istituto in data 02/04/2026 – del progetto dal titolo "Pari Passo: il Futuro si fa sentire";

VISTA la Notifica di autorizzazione del 04/05/2026 Prot. AOOGABMI N. 0101977 del Ministero dell'Istruzione e del Merito - Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza - Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 visibile sulla piattaforma PN 21_27;

Visto il Programma Annuale E.F. 2026 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 44 del 14/01/2026;

VISTA la delibera N. 9 DEL Collegio docenti prot. n. 4014/E del 02/04/2026

VISTA la delibera N. 48 del Consiglio d'Istituto prot. n. 4015/E del 02/04/2026;

Visto il D.I. n. 129/2018 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

Viste le schede dei costi per singolo modulo;

Visto il D.P.R. N° 275/99, Regolamento dell'autonomia;

Visto l'avviso prot. 8245 del 07/08/2026 per il reclutamento del Personale esperto (interno/esterno) e tutor interno all'istituzione scolastica che dovranno svolgere compiti in riferimento al progetto in oggetto. /tutor interni ed esterni, che dovranno svolgere compiti in riferimento al progetto in oggetto;

Visto la graduatoria provvisoria acquisita al prot. 11153 del 26/10/2026.

Visto la graduatoria definitiva acquisita al prot. 11480 del 03/11/2026

Valutate le mansioni e le attività da svolgere in conformità con gli obiettivi del progetto;
Individuato quale destinatario dell'incarico il personale idoneo secondo l'ordine della graduatoria risultante dallo scorrimento;

DECRETA

Art. 1 – Oggetto e rinvio alla graduatoria definitiva già agli atti

1. Il presente provvedimento disciplina le modalità e i criteri per il formale conferimento degli incarichi di Esperto e Tutor relativi al Progetto PON in epigrafe, facendo espresso riferimento alla graduatoria definitiva acquisita al prot. 11480 del 03/11/2026 che si intende qui integralmente richiamata e confermata.
2. Gli incarichi formali saranno assegnati nel rigoroso rispetto dei principi di equità, trasparenza, rotazione e pari opportunità, seguendo l'ordine di merito stabilito dalla suddetta graduatoria e secondo le specifiche modalità condizionate riportate nei successivi articoli, senza necessità di ulteriore pubblicazione di tabelle comparative.

Art. 2 – Condizioni di attivazione dei moduli e ordine cronologico

1. Il conferimento formale di ciascun contratto individuale è tassativamente subordinato alla concreta e formale attivazione del singolo modulo didattico di riferimento (es. effettivo raggiungimento del numero minimo di studenti iscritti e frequentanti richiesto dalle linee guida del Programma).
2. L'articolazione temporale e il calendario di avvio dei singoli moduli rispondono a esclusive esigenze organizzative e didattiche dell'Istituzione Scolastica. L'avvio prioritario di un modulo rispetto a un altro non costituisce in nessun caso motivo di contestazione o diritto di scavalco da parte dei candidati posizionati più in alto nella graduatoria già pubblicata ma abbinati a moduli calendarizzati successivamente o non attivati.

Art. 3 – Applicazione del principio di rotazione e assegnazione prioritaria

1. In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi fissato dall'Avviso di selezione, all'atto dell'avvio dei primi moduli verrà prioritariamente assegnato un solo incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso, seguendo l'ordine di graduatoria.
2. Il candidato utilmente collocato che precede in graduatoria verrà assegnato al modulo che prenderà avvio per primo in ordine cronologico. I candidati successivi, parimenti in posizione utile, saranno contrattualizzati in concomitanza con la partenza dei rispettivi moduli di riferimento, nel limite dei posti disponibili.
3. La mancata attivazione di un modulo per cause di forza maggiore comporta la decadenza dall'assegnazione dell'incarico per quel candidato, senza che quest'ultimo possa vantare diritti di subentro automatico su moduli già avviati o precedentemente assegnati a candidati con punteggio inferiore.

Art. 4 – Deroga per i docenti madrelingua

1. In deroga al principio di rotazione di cui all'Art. 3, comma 1 del presente decreto, e in conformità con quanto previsto dall'Avviso di selezione, i docenti madrelingua potranno essere assegnati a un numero maggiore di moduli, in base alle preminenti esigenze didattiche dell'Istituzione Scolastica e tenuto conto della loro posizione nella graduatoria definitiva già agli atti.

Art. 5 – Assegnazione di incarichi multipli per insufficienza di candidature

1. Esaurito il primo ciclo di assegnazione a livello di rotazione (ovvero dopo che a tutti i candidati idonei presenti nella graduatoria pubblicata sia stato proposto almeno un incarico), qualora vi siano ulteriori moduli da attivare o in caso di successive rinunce, il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà di conferire due o più incarichi di esperto e/o tutor al medesimo candidato.

2. Tale assegnazione multipla avverrà seguendo l'ordine di graduatoria, previa formale verifica della disponibilità e dell'effettiva compatibilità oraria dei candidati interessati con le attività scolastiche ordinarie e con gli altri moduli già assegnati.

Art 6 – Clausola di salvaguardia e reclutamento esterno

1. In caso di numero insufficiente di candidature pervenute o residue in relazione ai singoli ruoli richiesti per determinati moduli, il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti all'esterno della istituzione scolastica, al fine di garantire la regolare realizzazione del progetto.

Art. 7 – Sottoscrizione delle Lettere di incarico

1. Al verificarsi delle condizioni di attivazione cronologica dei singoli moduli didattici di cui all'Art. 2, l'Amministrazione Scolastica provvederà di volta in volta a **procedere a sottoscrivere la Lettera di incarico** individuale con i candidati aventi diritto secondo l'ordine di graduatoria e i criteri di rotazione stabiliti.

Art. 8 – Pubblicazione e trasparenza

1. Si dispone **di pubblicare il presente provvedimento sull'albo on-line dell'Istituzione Scolastica, nonché nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale**, ai sensi della normativa sulla trasparenza richiamata in premessa.

Art. 9 – Impugnative e rimedi giurisdizionali

1. Avverso il presente provvedimento, avente carattere definitivo, è ammesso ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) competente per territorio entro 60 (sessanta) giorni dalla data di pubblicazione all'Albo pretorio online dell'Istituto, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica per i soli vizi di legittimità entro 120 (centoventi) giorni dalla medesima data.
2. L'Amministrazione si riserva in ogni caso la facoltà di procedere, in via di autotutela e in qualsiasi momento prima della stipula dei contratti, a rettifiche o annullamenti parziali o totali del presente provvedimento in caso di accertati errori materiali o di calcolo.

F.to Digitalmente da
IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Marisa G. Maisano

MARISA
GUGLIELMINA
MAISANO
03.11.2026 12:33:41
GMT+01:00